

### 1.1.1 Społeczne aspekty zarządzania

I. OGÓLNE INFORMACJE PODSTAWOWE O PRZEDMIOCIE (MODULE)			
SPOŁECZNE ASPEKTY ZARZĄDZANIA			Kod przedmiotu: P11
Nazwa jednostki organizacyjnej prowadzącej kierunek:		Wydział Zamiejscowy w Ostrowie Wielkopolskim Społecznej Akademii Nauk w Łodzi	
Nazwa kierunku studiów, poziom kształcenia:		Zarządzanie, studia II stopnia	
Profil kształcenia:		OGÓLNOAKADEMICKI	
Nazwa specjalności:		Nie dotyczy	
Język wykładowy: polski	Rodzaj modułu kształcenia: (wskazać właściwe)	Podstawowy i kierunkowy	
Rok: I	Semestr: II	ECTS: 2	Data aktualizacji sylabusu: maj 2015
ECTS (bezpośredni udział):		W tym ECTS za zajęcia aktywizujące:	
Stacjonarne: 1,5	Niestacjonarne: 1	Stacjonarne: -	Niestacjonarne: -
Wymagania wstępne w zakresie wiedzy oraz umiejętności:		<p><b>Wiedza:</b> Student zna podstawowe założenia społecznych aspektów zarządzania. Student ma również wiedzę na temat kultur oraz religii światowych, które kształtują podejście do biznesu.</p> <p><b>Umiejętności:</b> Świadomość różnych kultur i podejść do spraw biznesu sprawia, że student ma zdolność rozpoznawania konfliktów i rozwiązywania ich na wczesnym etapie.</p> <p><b>Kompetencje społeczne:</b> Student ma świadomość znaczenia znajomości wychowania, mentalności i kultury z jakiej wywodzi się człowiek w środowisku zawodowym w sytuacji wydawania poleceń, wymagania ich realizacji itd. Potrafi radzić sobie w sytuacjach stresowych i konfliktowych.</p>	
Forma prowadzenia zajęć i metody dydaktyczne:		Wykład: wykład, dyskusja, pogadanka, praca w grupach.	
Forma i kryteria zaliczania przedmiotu (wskazać właściwe):		<p><b>Zaliczenie w formie:</b> testu wiedzy oraz aktywności na zajęciach.</p> <p>Kryteria oceniania testu (kolokwium pisemne):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 51% poprawnych odpowiedzi na minimalną ocenę pozytywną;</li> <li>- 52%-65% - ocena dostateczna;</li> <li>- 66%-80% - ocena dostateczna plus;</li> <li>- 81% - 86% - ocena dobra;</li> <li>- 87% - 94% - ocena dobra plus;</li> <li>- 95% - 100% - ocena bardzo dobra.</li> </ul> <p>Aktywność na zajęciach może podnieść ocenę maksymalnie o jeden stopień.</p>	
Katedra (Zakład) odpowiedzialna za przedmiot:		Katedra Zarządzania	
Osoba koordynująca przedmiot:		Dr Edyta Godziszewska	
II. WYMIAR GODZINOWY ZAJĘĆ ORAZ INDYWIDUALNEJ PRACY WŁASNEJ STUDENTA			
Ogólna liczba godzin zajęć dydaktycznych na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych z podziałem na formy:			
S t u d i a   s t a c j o n a r n e		S t u d i a   n i e s t a c j o n a r n e	
Wykład:	30	Wykład:	18
Ćwiczenia:		Ćwiczenia:	

Konwersatorium:		Konwersatorium:	
Laboratorium:		Laboratorium:	
Ćwiczenia projektowe:		Ćwiczenia projektowe:	
Warsztaty:		Warsztaty:	
Seminarium:		Seminarium:	
Zajęcia terenowe:		Zajęcia terenowe:	
Praktyki:		Praktyki:	
Konsultacje przedmiotowe:		Konsultacje przedmiotowe:	
Egzaminy i zaliczenia w sesji	3	Egzaminy i zaliczenia w sesji	2
Inna forma (jaka):		Inna forma (jaka):	
<b>RAZEM:</b>	<b>33</b>	<b>RAZEM:</b>	<b>20</b>
Praca własna studenta (PWS):	17	Praca własna studenta (PWS):	30
<b>RAZEM z PWS:</b>	<b>50</b>	<b>RAZEM z PWS:</b>	<b>50</b>

**Sumaryczne obciążenie pracą studenta wg form aktywności:**

Forma aktywności:	Szacowana liczba godzin potrzebnych na zrealizowanie aktywności:	
	studia stacjonarne	studia niestacjonarne
<b>Godziny realizowane w bezpośrednim kontakcie z nauczycielem akademickim:</b>	<b>33</b>	<b>20</b>
<b>Praca własna studenta, w tym związana z prowadzonymi badaniami naukowymi:</b>	<b>17</b>	<b>30</b>
Przygotowanie się do zajęć	2	4
Przygotowanie esejów/prezentacji/referatów		
Wykonanie projektów		
Zapoznanie z literaturą podstawową	5	6
Pisemna praca zaliczeniowa		
Przygotowanie do egzaminu		
Przygotowanie do zaliczenia	10	20
<b>SUMA:</b>	<b>50</b>	<b>50</b>

**III. TREŚCI KSZTAŁCENIA**

**Treści kształcenia (uszczegółowione, zaprezentowane z podziałem na poszczególne formy zajęć, opis szczegółowy poszczególnych bloków kształcenia):**

**Wykład:**

1. Formy uczestnictwa ludzi w organizacji. (Rola sukcesu zawodowego i kariery w życiu człowieka. Motywacja osiągnięć na tle innych rodzajów motywacji. Stosunek do sukcesu jako podstawa kultury organizacyjnej).
2. Profesjonalizm a populizm w organizacji. Typy kultur organizacyjnych a stosunek do osiągnięć zawodowych. Racjonalność profesjonalizmu. Rola wiedzy. Etyka i identyfikacja profesjonalisty. Zasady konkurencji w kulturze profesjonalizmu. Populistyczny antyintelektualizm. Plemienny egoizm. Roszczeniowość.
3. Kultury restrykcyjne a liberalne. Identyfikacja kolektywna a dystrybucyjna. Kolektywizm a indywidualizm. Formy agresji w kulturach restrykcyjnych. Zasady redukcji agresji w kulturach liberalnych.
4. Etyka konfliktów społecznych w organizacji. Przyczyny i rodzaje konfliktów w organizacji. Ewolucja stosunku do konfliktów teoriach zarządzania: podejście tradycyjne, behawioralne i interaktywne. Nieuczciwe postawy w sytuacjach konfliktowych: kategoryzacja, generalizacja, polaryzacja, petryfikacja, atrybucja, demagogia, przesunięcie przedmiotu sporu, wartościujące określenia, prowokacja.
5. Oddziaływanie społeczne kierownika. Przedmiotowy a podmiotowy stosunek do podwładnych. Racjonalne a

<p>empiryczne podejście do relacji społecznych w organizacji. Strategie wpływu: dialog, negocjowanie, manipulowanie i dyktat.</p> <p>6. Autorytaryzm. Asymetria relacji władzy autorytarnej. Kulturowe uwarunkowania autorytaryzmu. Etyczny aspekt autorytaryzmu. Autorytarne stereotypy w kierowaniu ludźmi. Przywództwo a koordynacja demokratyczna.</p> <p>7. Stereotypy kulturowe w organizacji. Rola stereotypów w zarządzaniu. Stereotypy w relacjach władzy. Stereotypy w relacjach funkcjonalnych. Stereotypy w relacjach kooperacyjnych.</p> <p>8. Specyfika uwarunkowań karier w wymiarze kulturowym (kariera, rozwój kariery a specyfika kultury)</p>		
IV. OBSZAROWE I KIERUNKOWE EFEKTY KSZTAŁCENIA		
Kod wg KEK:	Wiedza:	Kod KRK:
K_W04	zna wybrane skutki ekonomiczne, społeczne, środowiskowe i zarządcze zjawisk kulturowych w skali organizacji i instytucji (w kontekście wiodących ujęć teoretycznych właściwych dla dyscypliny nauki o zarządzaniu)	S2A_W01 S2A_W02
K_W07	ma pogłębioną wiedzę na temat znaczenia społecznej odpowiedzialności biznesu i jej wybranych przejawów w praktyce gospodarczej, a także dysfunkcji	S2A_W03
K_W08	zna współczesny dorobek psychologii biznesu oraz socjologii organizacji i możliwości jego odniesienia do realnych problemów zarządzania	S2A_W03 S2A_W04 S2A_W05 S2A_W07
Kod wg KEK:	Umiejętności:	Kod KRK:
K_U15	posiada umiejętności projektowania wybranych zmian w organizacji	S2A_U06 S2A_U08
K_U17	potrafi posługiwać się wybranymi elementami metodycznymi w procesach kierowania projektami na różnych poziomach	S2A_U06 S2A_U08 S2A_U09 S2A_U10
K_U18	posiada umiejętność doboru i zarządzania zasobami ludzkimi, materialnymi, finansowymi i informacyjnymi w celu skutecznego i efektywnego wykonania zadań menedżerskich	S2A_U06 S2A_U08
Kod wg KEK:	Kompetencje społeczne:	Kod KRK:
K_K04	posiada zdolności porozumiewania się z ludźmi w środowisku organizacji i poza nim oraz przekazywania swojej wiedzy osobom niebędącym specjalistami w zakresie zarządzania	S2A_K01 S2A_K04
K_K07	jest świadomy potrzeby przestrzegania i propagowania etycznej postawy i wrażliwości społecznej, również w ramach pełnionych ról organizacyjnych i społecznych	S2A_K03 S2A_K04
V. PRZEDMIOTOWE EFEKTY KSZTAŁCENIA WRAZ Z WERYFIKACJĄ EFEKTÓW KSZTAŁCENIA		Metoda (forma) weryfikacji
<b>Wiedza:</b> Student wie jaki wpływ mają wybrane skutki ekonomiczne, społeczne, środowiskowe i zarządcze w kontekście zjawisk kulturowych w skali organizacji i instytucji. Ma pogłębioną wiedzę na temat znaczenia społecznej odpowiedzialności biznesu i jej wybranych przejawów w praktyce gospodarczej, a także dysfunkcji		Test wiedzy, praca pisemna
<b>Umiejętności:</b> Student umie opisać formy uczestnictwa ludzi w organizacji ze względu na różne kryteria, wie jak zidentyfikować wzory kulturowe profesjonalizmu, potrafi zidentyfikować nieetyczne zachowania w sytuacjach konfliktowych w organizacji, umie opisać oddziaływanie społeczne kierownika, potrafi objaśniać rolę stereotypów kulturowych w organizacji. Student umie wykorzystać wiedzę na temat uczestnictwa ludzi w organizacji w motywowaniu pracowników.		Wypowiedź ustna, zadanie zespołowe z indywidualną kontrolą osiągnięć
<b>Kompetencje:</b>		Obserwacja pracy studenta w

<p>Nabędzie kompetencji związanych z wyborem odpowiedniego stylu kierowania tak aby najlepiej dopasować go do odpowiedniej kadry pracowniczej. Umie postępować zgodnie z zasadami etyki w sytuacjach konfliktowych. Posiada wrażliwość na problemy społeczne w organizacji.</p>	<p>zadaniu zespołowym</p>
<p>VI. LITERATURA PRZEDMIOTU ORAZ INNE MATERIAŁY DYDAKTYCZNE</p>	
<p><b>Literatura podstawowa przedmiotu:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Białopiotrowicz G., Kreowanie wizerunku w biznesie i polityce, Wyd. Poltext, Warszawa 2009.</li> <li>– Bruch H., Ghoshal S., Efektywne zarządzanie, Wyd. Uniwersytetu Jagiellońskiego, Kraków 2006.</li> </ul>	
<p><b>Literatura uzupełniająca przedmiotu:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Rosen K., Coaching sprzedawców, Wolters Kluwer, Warszawa 2011.</li> <li>– Jabłonowska L., Myśliwiec G., Współczesna etykieta pracy, Wyd. SGH, Warszawa 2006.</li> </ul>	
<p><b>Inne materiały dydaktyczne:</b></p>	

