

1.1.1 Prawo cywilne i gospodarcze

I. OGÓLNE INFORMACJE PODSTAWOWE O PRZEDMIOCIE			
PRAWO CYWILNE I GOSPODARCZE			Kod przedmiotu: P3
Nazwa jednostki organizacyjnej prowadzącej kierunek:		Wydział Zamiejscowy w Ostrowie Wielkopolskim Społecznej Akademii Nauk w Łodzi	
Nazwa kierunku studiów, poziom kształcenia:		Zarządzanie, studia II stopnia	
Profil kształcenia:		OGÓLNOAKADEMICKI	
Nazwa specjalności:		Nie dotyczy	
Język wykładowy: polski	Rodzaj modułu kształcenia: (wskazać właściwe)	Podstawowy i kierunkowy	
Rok: I	Semestr: I	ECTS: 4	Data aktualizacji sylabusu: maj 2015
ECTS (bezpośredni udział):		W tym ECTS za zajęcia aktywizujące:	
Stacjonarne: 3	Niestacjonarne: 2	Stacjonarne: 2	Niestacjonarne: 1
Wymagania wstępne w zakresie wiedzy oraz umiejętności:		Wiedza: Podstawowa wiedza na temat stosunków prawnych. Umiejętności: Posługiwanie się podstawami wiedzy na temat prawa. Kompetencje społeczne: Wyrażanie własnych opinii w zakresie porządku normatywnego.	
Forma prowadzenia zajęć i metody dydaktyczne:		Wykład: wykład, case study, elementy dyskusji. Ćwiczenia: dyskusja, case study, analiza i interpretacja, aktów prawnych.	
Forma i kryteria zaliczania przedmiotu (wskazać właściwe):		Zaliczenie w formie: Wykład: kończy się zaliczeniem na ocenę (pisemny sprawdzian wiedzy). Ćwiczenia zaliczane na podstawie pisemnego testu wiedzy (15 pytań – aby zaliczyć test należy poprawnie odpowiedzieć na 8 pytań) oraz aktywności na zajęciach. Kryteria oceny podsumowującej ćwiczenia: - 90% test wiedzy - 10% aktywność na zajęciach.	
Katedra (Zakład) odpowiedzialna za przedmiot:		Katedra Zarządzania	
Osoba koordynująca przedmiot:		Prof. zw. dr hab. Tomasz Kruszewski	
II. WYMIAR GODZINOWY ZAJĘĆ ORAZ INDYWIDUALNEJ PRACY WŁASNEJ STUDENTA			
Ogólna liczba godzin zajęć dydaktycznych na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych z podziałem na formy:			
Studia stacjonarne		Studia niestacjonarne	
Wykład:	30	Wykład:	18
Ćwiczenia:	45	Ćwiczenia:	18
Konwersatorium:		Konwersatorium:	
Laboratorium:		Laboratorium:	
Ćwiczenia projektowe:		Ćwiczenia projektowe:	
Warsztaty:		Warsztaty:	
Seminarium:		Seminarium:	
Zajęcia terenowe:		Zajęcia terenowe:	
Praktyki:		Praktyki:	

Konsultacje przedmiotowe:		Konsultacje przedmiotowe:	
Egzaminy i zaliczenia w sesji	3	Egzaminy i zaliczenia w sesji	2
Inna forma (jaka):		Inna forma (jaka):	
RAZEM:	78	RAZEM:	38
Praca własna studenta (PWS):	22	Praca własna studenta (PWS):	62
RAZEM z PWS:	100	RAZEM z PWS:	100

Sumaryczne obciążenie pracą studenta wg form aktywności:

Forma aktywności:	Szacowana liczba godzin potrzebnych na zrealizowanie aktywności:	
	studia stacjonarne	studia niestacjonarne
Godziny realizowane w bezpośrednim kontakcie z nauczycielem akademickim:	78	38
Praca własna studenta:	22	62
Przygotowanie się do zajęć	6	15
Przygotowanie esejów/prezentacji/referatów		
Wykonanie projektów		
Zapoznanie z literaturą podstawową	10	15
Pisemna praca zaliczeniowa		
Przygotowanie do egzaminu		
Przygotowanie do zaliczenia	6	32
SUMA:	100	100

III. TREŚCI KSZTAŁCENIA

Treści kształcenia (uszczegółowione, zaprezentowane z podziałem na poszczególne formy zajęć, opis szczegółowy poszczególnych bloków kształcenia):

Wykład:

- Pojęcie prawa cywilnego Podmioty prawa cywilnego. Przedstawicielstwo
- Ogólne wiadomości o prawie rzeczowym
- Własność - treść i wykonywanie, nabycie i utrata, obrót nieruchomościami, ochrona własności, współwłasność
- Użytkowanie wieczyste, ograniczone prawa rzeczowe, posiadanie
- Zobowiązania - wiadomości ogólne, prawo zobowiązań w systemie prawa, pojęcie i struktura zobowiązań, odpowiedzialność dłużnika, źródła zobowiązań, bezpodstawne wzbogacenie
- Pojęcie prawa handlowego jego miejsce w systemie prawa.
- Spółki osobowe jako prawna forma prowadzenia działalności gospodarczej. Spółka jawna.
- Spółka partnerska, komandytowa, komandytowo-akcyjna.
- Spółki kapitałowe jako prawna forma prowadzenia działalności gospodarczej. Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością
- Spółka akcyjna.

Ćwiczenia:

- Wiadomości wstępne: pojęcie stosunku cywilnoprawnego, kategorie osób, zdolność prawna i zdolność do czynności prawnych
- Własność i prawa rzeczowe ograniczone: treść i wykonywanie prawa własności, nabycie i utrata prawa własności, ochrona własności, użytkowanie, służebności, zastaw i hipoteka
- Swoboda umów w tym również w obrocie gospodarczym (umowy handlowe)
- Gospodarka rynkowa i swoboda działalności gospodarczej (pojęcie konsumenta i przedsiębiorcy)

5. Formy prowadzenia działalności gospodarczej		
IV. OBSZAROWE I KIERUNKOWE EFEKTY KSZTAŁCENIA		
Kod wg KEK:	Wiedza:	Kod KRK:
K_W01	zna znaczenie wybranych doktryn gospodarczych i koncepcji organizacji, posługując się terminologią nauk ekonomicznych i społecznych na rozszerzonym poziomie	S2A_W01
K_W03	posiada pogłębioną wiedzę na temat istoty i dynamiki głównych współczesnych systemów społecznych, środowiskowych, gospodarczych i politycznych oraz ich możliwych zależności	S2A_W01 S2A_W02 S2A_W03
K_W04	zna wybrane skutki ekonomiczne, społeczne, środowiskowe i zarządcze zjawisk kulturowych w skali organizacji i instytucji (w kontekście wiodących ujęć teoretycznych właściwych dla dyscypliny nauki o zarządzaniu)	S2A_W01 S2A_W02
Kod wg KEK:	Umiejętności:	Kod KRK:
K_U01	posiada umiejętność stosowania w pracy lub nauce zaawansowanej wyspecjalizowanej wiedzy z określonego obszaru nauk o zarządzaniu (w powiązaniu ze specjalnością)	S2A_U06 S2A_U07 S2A_U08
K_U02	posiada umiejętności pogłębionej obserwacji wybranych zjawisk i procesów w organizacji oraz ich analizy i interpretacji przy zastosowaniu niektórych zaawansowanych ujęć teoretycznych i metodycznych	S2A_U01 S2A_U02
K_U03	potrafi stosować w pracy lub nauce zaawansowaną, wyspecjalizowaną wiedzę z określonego obszaru nauk pokrewnych zarządzaniu (w powiązaniu ze specjalnością)	S2A_U06 S2A_U07 S2A_U08
Kod wg KEK:	Kompetencje społeczne:	Kod KRK:
K_K01	jest świadomy potrzeby adaptacji w środowiskach międzynarodowych, w szczególności europejskich przedsiębiorstw i instytucji	S2A_K01 S2A_K02
K_K04	posiada zdolności porozumiewania się z ludźmi w środowisku organizacji i poza nim oraz przekazywania swojej wiedzy osobom niebędącym specjalistami w zakresie zarządzania	S2A_K01 S2A_K04
V. PRZEDMIOTOWE EFEKTY KSZTAŁCENIA WRAZ Z WERYFIKACJĄ EFEKTÓW KSZTAŁCENIA		Metoda (forma) weryfikacji
Wiedza: Student definiuje podstawowe pojęcia prawa cywilnego. Wymienia elementy jego struktury i systematykę. Nabywa wiedzę, umiejętności i kompetencji w obszarze prawa przedsiębiorców, w tym w szczególności prawa spółek.		Praca pisemna, case study, wypowiedź ustna
Umiejętności: Student analizuje treść kodeksu cywilnego i umie odnaleźć przepisy dotyczące danej instytucji prawnej. Korzysta z metod prawa cywilnego w celu rozwiązywania podstawowych problemów prawnych związanych ze stosowaniem przepisów prawa cywilnego. Weryfikuje umiejętności w obszarze zjawisk mających swoje źródło w prawie prywatnym, a występujących w obszarze obrotu gospodarczego.		Praca pisemna, case study, udział w dyskusji
Kompetencje: Przedstawia i broni własnych opinii na temat instytucji prawa cywilnego. Wspiera współpracowników w zakresie przestrzegania norm prawa cywilnego. Stosuje się do zasad prawa handlowego. Rozwija i doskonali wiedzę w zakresie funkcjonowania podmiotów prawa handlowego.		Praca pisemna, udział w dyskusji
VI. LITERATURA PRZEDMIOTU ORAZ INNE MATERIAŁY DYDAKTYCZNE		
Literatura podstawowa przedmiotu:		
– Górski Wł., Elementy prawa: wstęp do prawa cywilnego, Wydawnictwo Naukowe Uniwersytetu Szczecińskiego, Szczecin 2004.		

- Gniewek E. (red.), Zarys prawa cywilnego, C. H. Beck, Warszawa 2014.
- Kidyba A., Prawo handlowe, CH Beck, Warszawa 2001.
- Zobowiązania - część ogólna, Z. Radwański, A. Olejniczak, C. H. Beck. Warszawa 2001.

Literatura uzupełniająca przedmiotu:

- Zobowiązania - część ogólna, Z. Radwański, A. Olejniczak, C. H. Beck. Warszawa 2001.
- Zobowiązania - część szczegółowa, Z. Radwański, J. Panowicz-Lipska, C. H. Beck. Warszawa 2015.
- Zarys prawa cywilnego, red. E. Gniewek, P. Machnikowski, C. H. Beck. Warszawa 2014.

Inne materiały dydaktyczne: kodeks cywilny, kodeks spółek handlowych

